



# 苏州高等职业技术学院

## 江苏联合职业技术学院苏州分院

### 个人述职报告

本人徐喜君，现任对外交流部主任。在校领导的支持下、各处室同仁的帮助下、本部门同事的共同努力下，认真做好学校对外交流工作，现结合一年来工作情况，汇报如下：

#### 1、顺应形势，进一步做好对外交流基础工作

根据上级有关通知文件精神，今年我校进一步加强对因公出访的管理力度，认真落实因公出国任务审批、经费预算、决算和回国反馈等工作，本着“科学管理，服务师生”的原则，规范办事流程，提高服务水平，合法合规完成因公临时出国（境）团组报批，本学期已完成2020年教师出国培训报名工作。正在办理赴加拿大专业教师培训3人次。这些出访交流和培训活动有利于提高教师队伍的国际化建设，有利于提高合作层次及拓宽合作领域，为我校开展对外交流与合作奠定了良好的基础。

#### 2、结合实际，切实做好外籍教师管理工作

(1) 特殊时期，我部严格按照疫情防控管理要求进行管理，对外籍教师实行暂不入境返校政策，并做好外籍教师每日报告工作。

(2) 我部定期与外籍教学人员进行沟通联系，并负责外籍教师及翻译的餐费发放、居住、工作、生活等事务。

#### 3、注重效果，实实在在做好对外交流合作项目工作

(1) 协助机电系继续做好中德合作项目的推进工作和HWK考证培训协调沟通工作。

(2) 培养学生国际交流能力，努力搭建五年制高职学生海外升学就业立交桥。目前为止，我校已与韩国、日本、芬兰、台湾地区等国家和地区的学校建立了校际联系与合作。本学期，我校机电工程系又有一名学生被芬兰海门应用技术大学录取。我校联合浙江春芽学成教育平台，与日本东亚大学、长崎外国语大学、长崎国际大学等建立友好合作关系，并通过共同制定培养方案、互认学分的方式招收有意向赴日留学的在校学生，并在我校创设“国际班”，为学生开拓赴日留学深造的机会。今年暑假将开始第一届“国际班”学生日语培训课程。

#### **4、建章立制，确保国际交流合作有序开展**

根据学校领航建设的工作需要，进一步规范和健全涉外事务管理制度机制，科学制定学校教师境外专业课程培训的年度计划、经费预算，申请合理的国际交流专项资金；认真梳理本部门工作制度、外籍教师管理制度。进一步完善了开展对外交流合作工作的前置审查、过程跟踪、事后反馈制度。并对相关办事流程、协议书和各类表格进行了修改，规范了学校相关外事工作，健全了学校外事管理制度，保障了全校对外合作与交流工作规范有序进行。

#### **5、脚踏实地，完成处室的材料统计及其他工作**

每年工作中都会有大量的材料需要汇总统计，每年又有许多信息需要上报给市教育局和省联院。我处室做好处室档案材料的整理，及时向校档案室提供归档材料，同时，做好向教育局和省联院上报相关信息和数据。

#### **存在问题及对策建议：**

我对外事工作基本方针政策的理解还不够透彻，对职业教育发展方向的把握还不够到位，在以后的工作中，我将继续努力，不断学习和研究不同国家职业教育发展的规律和特点，熟知本校的发展战

略、办学理念、学科建设，把握工作规律，充分发挥主观能动性，创造性、以更加饱满的工作热情开展外事服务工作。